



تاریخ:

شماره:

پیوست:

محل الصاق
عکس

فرم درخواست حق التدریس از دانشگاه آزاد اسلامی واحد مسجد سلیمان

مشخصات متقاضی:

نام و نام خانوادگی:	نام پدر:	شماره شناسنامه:	تاریخ تولد:
		کد ملی:	
جنس: مرد زن	مذهب:	وضعیت تاهل: مجرد متاهل	محل تولد:
وضعیت نظام وظیفه: پایان خدمت معافیت دائم معافیت پزشکی سایر موارد:			
آدرس منزل:			
کد پستی			
تلفن			
موبایل			
آدرس محل کار:			
کد پستی			
تلفن			

میزان تحصیلات:

مقطع	رشته	گرایش	معدل	دانشگاه محل تحصیل
کاردانی				
کارشناسی				
کارشناسی ارشد				
دکتری				

سابقه تدریس و اشتغال:

نام دانشگاه یا موسسه	مدت و نوع همکاری	عناوین درسی که تدریس نموده ام

عناوین دروس مورد درخواست جهت تدریس:

.....

ساعات و روز های مورد درخواست جهت تدریس:

.....



تاریخ:

شماره:

پیوست:

سوابق پژوهشی (طرح، مقاله، کتاب، ...):

توضیحات	عنوان فعالیت های پژوهشی

تعهدات مدرس:

- ۱- رعایت سرفصل دروس مطابق آیین نامه و دستورالعمل های آموزشی دانشگاه
- ۲- مسئولیت پذیری و حضور به موقع در کلاس درس و عدم تاخیر در شروع کلاس و عدم تعجیل در اتمام کلاس درس
- ۳- در صورت عدم حضور در ساعت کلاس به علت تعطیلات، بیماری یا سفرهای الزامی و ... با اطلاع به امور کلاسها (تا قبل از ساعت برگزاری کلاس) و برگزاری کلاس جبرانی در اولین فرصت ممکن با اطلاع و هماهنگی امور کلاسها (حداقل از یک هفته قبل از روز برگزاری کلاس جبرانی)
- ۴- عدم تغییر ساعت برگزاری کلاس درس تحت هیچ شرایطی بجز موارد شامل برگزاری کلاس جبرانی که با هماهنگی قبلی با امور کلاسها صورت می پذیرد.
- ۵- عدم طرح سوالات تکراری نیمسال های گذشته در نیمسال جاری به عنوان سوالات امتحان
- ۶- حضور در جلسات امتحانات (عدم حضور غیبت محسوب می گردد)
- ۷- انجام امتحانات پایان ترم و تصحیح و تحویل به موقع اوراق امتحانی دانشجویان تسلیم لیست کامل نمرات همان ترم حداکثر ظرف مدت هفت روز پس از هر امتحان به دانشگاه
- ۸- مراجعه به دانشگاه و بررسی درخواست تجدید نظر و بررسی اعتراضات با دقت و امانتداری لازم و ارائه نتیجه نمرات اعتراضی ظرف مدت حداکثر ۵ روز
- ۹- رعایت شئونات شغلی و اخلاقی و دینی در طول همکاری و تبعیت از قوانین پوششی و اداری واحد
- ۱۰- مدرس در صورت صلاحدید و اعلام واحد موظف به استفاده از کارت مغناطیسی جهت ورود و خروج می باشد.
- ۱۱- پرداخت معادل دو برابر حق التدریس نیمسال مورد تعهد به واحد دانشگاهی در صورت عدم انجام تعهدات مذکور به عنوان جبران ضرر و زیان ناشی از عدم ایفای وظایف و تعهدات
- ۱۲- در صورتی که مدرس حداکثر تا پنج جلسه کلاس را تشکیل نداده و یا در کلاس حضور نیابد و عدم حضور از جانب واحد دانشگاهی موجه نباشد موظف است با هماهنگی قبلی با واحد دانشگاهی جلسات تشکیل نشده را جبران نماید که در این صورت برای اینگونه جلسات جبرانی فقط ۵۰٪ از حق التدریس پرداخت خواهد شد و در صورت عدم تشکیل جلسات جبرانی نه تنها حق التدریس ساعات تشکیل نشده پرداخت نمی گردد بلکه به میزان دو برابر مبلغ حق التدریس ساعات موصوف از کل مبلغ حق التدریس کسر می گردد.
- ۱۳- چنانچه عدم تشکیل کلاس یا عدم حضور مدرس با عذر موجه باشد ۱۰۰٪ حق التدریس مقرر در صورت تجدید جلسه پرداخت خواهد شد و در صورت عدم تشکیل جلسات جبرانی علاوه بر عدم پرداخت مبلغ حق التدریس ساعات تشکیل شده به میزان ۵۰٪ مبلغ حق التدریس ساعات مذکور از مبلغ حق التدریس کسر می گردد.
- ۱۴- مدرس می تواند برای جلسات اضافی تدریس با هماهنگی قبلی با دانشگاه، کلاس تشکیل داده و پس از تایید حق التدریس مربوط را علاوه بر مبلغ قرارداد دریافت نماید.
- ۱۵- حضور مدرس در جلساتی که عندلزام از طرف دانشگاه در ارتباط با دروس مورد تدریس تشکیل می شود اجباری است و جزء تعهدات محسوب می شود.
- ۱۶- در صورتی که مدرس بدون عذر موجه بیش از ۵ جلسه کلاس درس را تشکیل نداده و یا در کلاس درس حاضر نشود یا از انجام امتحانات و یا تصحیح و تحویل اوراق امتحانی و ارائه نمرات و بررسی تجدید نظر ها و اعتراضات استنکاف نماید استحقاق دریافت هیچگونه مبلغی را نخواهد داشت ضمن اینکه دانشگاه می تواند خسارت وارده ناشی از این گونه موارد را بهر نحو که صلاح بداند از مدرس مطالبه نماید.
- ۱۷- تشخیص عذر موجه به عهده واحد دانشگاهی می باشد.



تاریخ:

شماره:

پیوست:

۱۸- عدم واگذاری تعهدات به غیر جزئاً و کلاً

۱۹- عدم تعلیق انجام تعهدات تحت هیچ عنوان حتی در زمان بروز اختلاف

۲۰- در صورت بروز حوادث قهریه و فورس ماژور چنانچه انجام تعهدات غیر ممکن گردد تعهدات منفسخ خواهد شد و چنانچه حوادث موصوف باعث تعلیق در انجام تعهدات گردد و مدت تعلیق یک ماه و یا کمتر از یک ماه باشد مدرس حق التدریس پس از رفع حادثه مکلف به انجام تعهدات خود خواهند بود و میزان و مدت تعلیق به مدت زمان اجرای تعهدات افزوده خواهد شد.

<p>اینجانب با درستی و دقت کامل به سؤالات این پرسشنامه پاسخ داده ام و نسبت به صحت پاسخهای داده شده، خود را مسئول میدانم و متعهد می گردم چنانچه خلاف آن ثابت گردد برابر مقررات و ضوابط دانشگاه آزاد اسلامی با اینجانب رفتار گردد. ضمناً تعهد می نمایم در صورت واگذاری واحد درسی به اینجانب، ملزم به رعایت تعهدات فوق می باشم و در صورتیکه ارسال مدارک اینجانب از طریق واحد دانشگاهی به هیات اجرایی جذب استان خوزستان جهت انجام مصاحبه علمی موافقت گردید، هر زمانی که هیات اجرایی جذب استان از طریق واحد دانشگاهی اینجانب را جهت انجام مصاحبه علمی مطلع نمود شرکت نمایم.</p>	<p>اینجانب</p>
<p>تاریخ / امضاء:</p>	
<p>با توجه به مدارک پیوست جهت تدریس دروس زیر، تخصص نامبرده در گروه آموزشی در نیمسال تحصیلی مورد نیاز می باشد.</p> <p>عنوان دروس:</p>	
<p>تاریخ / امضای مدیر گروه</p>	
<p>مدارک مورد نیاز:</p> <ul style="list-style-type: none"> - اصل و کپی تمام صفحات شناسنامه و کارت ملی - اصل و کپی تمامی مقاطع تحصیلی: کاردانی کارشناسی کارشناسی ارشد دکتری - اصل و کپی ریز نمرات در هر دوره تحصیلی - ۲ قطعه عکس - کپی سوابق پژوهشی و ارائه اصل آنها به حوزه معاونت پژوهشی جهت محاسبه امتیاز پژوهشی مدرس - حکم کارگزینی (در صورتی که مدرس هیات علمی سایر واحدها و یا شاغل در سایر ارگانها باشد) <p>مدارک مورد نیاز تکمیل می باشد و با موارد مذکور در بخشنامه ها و ضوابط موجود مطابقت دارد.</p>	
<p>تاریخ / امضای مسئول کارگزینی واحد</p>	
<p>مدارک نامبرده جهت انجام مراحل گزینشی تحویل دفتر گزینش هیات علمی گردید.</p> <p>رابط گزینش سازمان مرکزی و کارشناس گزینش واحد مسجد سلیمان</p>	
<p>احتراماً با توجه به اینکه آقای / خانم تقاضای همکاری به صورت حق التدریس در رشته را در نیمسال دارد، لطفاً جهت انجام مصاحبه علمی و اخلاقی وی اقدامات لازم را در اسرع وقت به عمل آورید.</p>	
<p>معاون آموزشی واحد</p>	<p>تأیید نهایی</p>
<p>ریس دانشگاه آزاد اسلامی واحد مسجد سلیمان</p>	